

ANEXO I

Termo de Referência

1. DO OBJETO

1.1. Aquisição de materiais diversos (tecidos, aviamentos e agulhas), conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas neste instrumento.

1.2. Descrições/especificações e estimativas de consumo da Prefeitura Municipal de Nova Friburgo:

1.3 - Na modalidade de Pregão Eletrônico - Embasamento legal: Lei 10.520 de 2002 e decreto municipal nº 599 de junho de 2020

1.4 – Critério de julgamento – Menor preço por lote respeitando os valores unitários

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT. TOTAL
LOTE I			
01	MALHA 100% ALGODÃO 30.1 (CARDADA) - ESTAMPADA (CATMAT 395249)	KG	70
02	MALHA 100% ALGODÃO 24.1 (CARDADA) - BRANCA (CATMAT 395249)	KG	20
03	MALHA COTTON 92% ALGODÃO/8% ELASTANO - APROXIMADAMENTE 180 MT DE LARGURA - AZUL (CATMAT 129941)	KG	30
04	MALHA COTTON 92% ALGODÃO/8% ELASTANO - APROXIMADAMENTE 180 MT DE LARGURA – CHOCOLATE (CATMAT 129941)	KG	30
05	TECIDO 91% POLIÉSTER/9% ELASTANO - 1,60MT DE LARGURA - 180G/M² - BRANCO (CATMAT 449574)	KG	30
06	TECIDO 91% POLIÉSTER/9% ELASTANO - 1,60MT DE LARGURA - 180G/M² - MARFIM (CATMAT 449574)	KG	30
07	TECIDO 91% POLIÉSTER/9% ELASTANO - 1,60MT DE LARGURA - 180G/M² - ESTAMPADO (CATMAT 449574)	KG	30
08	TECIDO 91% POLIÉSTER/9% ELASTANO - 1,60MT DE LARGURA - 180G/M² - AZUL (CATMAT 449574)	KG	15

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT. TOTAL
LOTE II			
09	Elástico p/ alça de soutien c/ 13mm na cor branca (rolo c/ 100mts) (CATMAT 463033)	ROLO	05
10	Elástico p/ alça de soutien c/ 13mm na cor chocolate (rolo c/ 100mts) (CATMAT 463033)	ROLO	05
11	Elástico sanduíche - 78% poliamida/22% elastano c/ 15mm de largura na cor branca (rolo c/ 100mts) (CATMAT 463033)	ROLO	15
12	Elástico sanduíche - 78% poliamida/22% elastano c/ 15mm de largura na cor chocolate (rolo c/ 100mts) (CATMAT 463033)	ROLO	10
13	Elástico serrinha- 83% poliamida/17%elastano na cor branca (rolo c/ 100mts) (CATMAT 463033)	ROLO	20
14	Elástico serrinha- 83% poliamida/17%elastano na cor marfim (rolo c/ 100mts) (CATMAT 463033)	ROLO	10
15	Fio para Overlock na cor branca (cone c/ 500gr) (CATMAT 47783)	CONE	60
16	Fio para Overlock na cor chocolate (cone c/ 500gr) (CATMAT 47783)	CONE	30
17	Linha 100% poliéster na cor branca (cone c/ 4.572 metros) (CATMAT 384820)	CONE	60
18	Linha 100% poliéster na cor chocolate (cone c/ 4.572 metros) (CATMAT 384820)	CONE	20
19	Linha mista 60% poliéster e 40% algodão na cor branca (cone c/5.000mts) (CATMAT 384820)	CONE	40
20	Bobina de papel para ploter - 120cm x 200 mts - 60 grs - kraft (CATMAT 248363)	BOBINA	05

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT. TOTAL
------	-------------------------	------	--------------

LOTE III			
21	Agulha industrial p/ overlock 80/12 – 6120 (embalagem c/ 10 unidades) CATMAT 378529	EMBALAG.	100
22	Agulha industrial p/ colarete 80/12 – 7380 (embalagem c/ 10 unidades) CATMAT 378529	EMBALAG.	120
23	Agulha industrial cabo grosso 80/12 – 1955 (embalagem c/ 10 unidades) CATMAT 378529	EMBALAG.	100
24	Agulha industrial cabo fino 80/12 – 1738 (embalagem c/ 10 unidades) CATMAT 378529	EMBALAG.	100
25	Agulha industrial p/lacinho 90/14 – 175x1 (embalagem c/10 unidades) CATMAT 378529	EMBALAG.	50
26	Agulha de mão nº 06 (embalagem c/ 10 unidades) CATMAT 378601	EMBALAG.	20
27	Alfinete cabeça de vidro (embalagem com 100 unidades) CATMAT 223910	EMBALAG.	10

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT. TOTAL
------	-------------------------	------	--------------

LOTE IV			
28	Tecido de algodão cru (150 largura) CATMAT 395249	METRO	200
29	Zipper comum - 12 centímetros - branco CATMAT 47783	UNID	500
30	Zipper invisível - 15 centímetros - branco CATMAT 47783	UNID	300
31	Botão transparente c/ 2 furos (1 centímetro de diâmetro) CATMAT 392379	UNID	1.000
32	Entretela de papel com cola - 90cm de largura - 40grs CATMAT 462869	METRO	50
33	Giz de alfaiate (caixa com 10 unidades) CATMAT 68896	CAIXA	10

Obs.: Os quantitativos solicitados se baseiam de acordo com o quantitativo de alunos. Calculado o material de consumo de acordo com o número de alunos e quantidade de peças que produzem durante o curso. Esse material é para dois anos de uso.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. O presente documento tem por objetivo estabelecer as condições gerais que orientarão o processo licitatório para aquisição de tecidos e aviamentos.
- 2.2. Tal aquisição irá suprir a demanda do CEVEST – Centro de Formação Profissional e Transferência de Tecnologia para a Indústria do Vestuário pelo período de 24 (vinte e quatro) meses.
- 2.3. A Contratação faz-se de extrema importância tendo em vista a necessidade de aquisição de tecidos, aviamentos e agulhas que serão utilizados nas aulas dos cursos oferecidos pelo CEVEST – Centro de Formação Profissional e Transferência de Tecnologia para a Indústria do Vestuário, para a qualificação de cerca de 1.000 (hum mil) profissionais que serão inseridos no mercado de trabalho.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

- 3.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

4. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS (Apenas quando aplicável)

- 4.1. Antes da adjudicação, o Centro de Formação Profissional e Transferência de Tecnologia para a Indústria do Vestuário, se reserva o direito de solicitar amostra(s) do(s) produtos ofertada(s), a fim de garantir a sua qualidade.

- 4.2. A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, conter informações quanto às suas características, tais como data de fabricação, prazo de validade, quantidade do produto e sua marca.
- 4.3. O prazo para apresentação da(s) amostra(s) será de 05 (cinco) dias úteis. O prazo será contado a partir da solicitação feita pelo Pregoeiro durante a sessão pública do Pregão Eletrônico.
- 4.4. A área técnica comunicará ao Pregoeiro se a amostra foi aprovada ou não. Caso não seja aprovada, o Pregoeiro convocará automaticamente a segunda colocada e assim sucessivamente.
- 4.5. A licitante deverá retirar a referida amostra no prazo de 05 (cinco) dias, após a divulgação do resultado. Caso isto não ocorra, os produtos serão incorporados ao Almoxarifado.
- 4.6. Critério para avaliação das amostras: gramatura, rendimento, composição e especificação

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

- 5.1. O fornecimento será em uma única vez, com prazo de entrega não superior a 30 (trinta) dias úteis, contados do recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço:

Endereço: Av. Alberto Braune, 223 – Centro – Nova Friburgo – RJ,
Horário de entrega: segunda a sexta-feira das 08 horas às 17horas

- 5.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 5.3. O recebimento definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1. São obrigações da Contratante:
 - 6.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
 - 6.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
 - 6.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
 - 6.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
 - 6.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

7.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva NOTA FISCAL ELETRÔNICA, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia e/ou validade*;

7.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

7.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

7.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7.1.7 Entregar no endereço apresentado todo o produto devidamente embalado para manuseio do CONTRATANTE;

7.1.7. Em nenhuma hipótese, veicular publicidade acerca dos serviços executados ao CONTRATANTE, a não ser que haja prévia e expressa autorização.

8. DO PAGAMENTO:

8.1 – O pagamento será efetuado conforme estabelece o decreto municipal nº 258 de 27 de setembro de 2018, desde que as certidões listadas abaixo estejam em conformidade e dentro da validade:

8.1.1. Negativa de Débitos Trabalhistas;

8.1.2. Fazenda Federal – abrange as contribuições sociais;

8.1.3. FGTS;

8.1.4. PGE – referente à Dívida Ativa Estadual;

8.1.5. Municipal – referente ao ISS e Dívida Ativa;

8.1.6 Estadual CND – referente ao ICMS.

8.2- Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes da aquisição correrão por conta dos recursos consignados ao Município de Nova Friburgo, pela seguinte dotação orçamentária: programas de trabalho 15001.11.363.0045 2.025 rubrica **339030-06**, fonte de recursos **00**.

8.3 – No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal Eletrônica, serão os mesmos devolvidos à empresa para as correções necessárias, não respondendo o Município de Nova Friburgo por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos e o prazo estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua representação.

8.4 – A nota fiscal deverá conter a identificação do Banco, número de agência e da Conta Corrente, para que possibilite ao CONTRATANTE efetuar a devolução do pagamento.

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1 Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

10. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. CONTROLE DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.1.2. Os servidores designados para acompanhamento e fiscalização serão:

Valdete Lisboa Borge – Mat. 107441 – Gestor

Mirian Pinheiro de Queiroz – Mat. 115032 – Fiscal

A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.2. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

12.1.1. Inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

12.1.2. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

12.1.3. Fraudar na execução do contrato;

12.1.4. Cometer fraude fiscal;

12.1.5. Não mantiver a proposta;

12.1.6. Comportar-se de modo inidôneo.

12.2. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

12.3. Com fulcro nos artigos 86 e 87 da Lei 8666/93, a Administração Pública poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, as seguintes sanções:

10.3.1 Advertência;

10.3.2 Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado (s) pela conduta do licitante;

10.3.3 Impedimento de licitar e de contratar com o Município e descredenciamento pelo prazo de até cinco anos;

12.4 A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com a sanção de impedimento;

12.5 A aplicação de quaisquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666/93 e, subsidiariamente, na Lei nº 9784/99.

12.6 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Elberth Jonas de Mello Heringer

Subsecretário de Educação Profissionalizante e Superior
Mat. 62928

Aprovo em 15 de dezembro de 2022.

André Luiz Montechiari Lobosco

Secretário Municipal de Ciência, Tecnologia, Inovação e
Educação Profissionalizante e Superior
Matr.63200